



## Förderbereich 2

Im Bayerischen Jugendring K.d.ö.R.

### Jugendbildung

Dieser Antrag muss spätestens acht Wochen nach Beendigung der Maßnahme beim KJR Traunstein, Schützing 2, 83339 Chieming mit Unterschriften eingegangen sein (Datum Poststempel).

Antragstellender Jugendverband: \_\_\_\_\_

Jugendortsgruppe: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

PLZ / Ort: \_\_\_\_\_

Bezeichnung der Bildung: \_\_\_\_\_

Ort der Maßnahme **mit PLZ**: \_\_\_\_\_

Verantwortliche/r Leiter/in: \_\_\_\_\_

Telefon/Mobil: \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_

Beginn am \_\_\_\_\_ um \_\_\_\_\_ Uhr, Ende am \_\_\_\_\_ um \_\_\_\_\_ Uhr

Teilnehmer/innen aus dem Landkreis: \_\_\_\_\_

Teilnehmer/innen aus anderen LK: \_\_\_\_\_

Mitarbeiter/innen: \_\_\_\_\_

Honorarkräfte / Referenten/innen: \_\_\_\_\_

<b>Einnahmen</b>	<b>€</b>	<b>Ausgaben</b>	<b>€</b>
Teilnehmergebühren		Unterkunft / Verpflegung	
Eigenmittel		Büromaterial / Werbung	
Zuschuss BJR		Arbeitsmaterial	
Anderweitige Zuschüsse		Honorare / Entschädigungen	
Spenden / Sponsoring		Raummieten	
Sonstige Einnahmen (z.B. Verköstigung)		Fahrtkosten	
		Sonstige Kosten (Beiblatt mit Auflistung)	
<b>Summe Einnahmen</b>		<b>Summe Ausgaben</b>	

<b>Fehlbetrag</b>	<b>€</b>

Kontoinhaber: \_\_\_\_\_

Bank: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

BIC: \_\_\_\_\_

Der/Die Antragsteller/in versichert, dass die vorstehenden Ausgaben tatsächlich entstanden sind, keine höheren Einnahmen erzielt wurden und ein eventuell nicht durch Zuschuss gedeckter Anteil des Fehlbetrages aus Eigenmitteln finanziert wird. Des Weiteren erklärt der/die Antragsteller/in durch seine/ihre Unterschrift, dass die Zuwendung des Kreisjugendring zweckentsprechend verwendet wird.

Ort / Datum: \_\_\_\_\_

---

**Unterschrift Antragsteller/in**

## Stellungnahme der Kreisorganisation / des Kreisverbandes

Die Maßnahme halten wir für	förderungswürdig	<input type="checkbox"/>
	nicht förderungswürdig	<input type="checkbox"/>

**Ort / Datum:** \_\_\_\_\_

---

**Stempel/Unterschrift**

## **Dem Antrag sind beigefügt:**

## Ausschreibung bzw. Einladung...

Teilnehmerliste

## Zielsetzung mit Ablauf